

АССОЦИАЦИЯ КЛИНИНГОВЫХ И ФАСИЛИТИ ОПЕРАТОРОВ

УТВЕРЖДЕНО
решением Правления СРО АКФО
от 07.09.2022 г., Протокол № 150 П 07-09-2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении независимой экспертизы при оказании клининговых услуг

г. Москва
2022

I. Применяемые термины и определения

Экспертиза - независимая оценка производственной деятельности организаций, оказывающих услуги профессиональной уборки-клининговые услуги (далее – Экспертиза).

Экспертная организация – Саморегулируемая организация Ассоциация клининговых и фасилити (техническая эксплуатация) операторов (далее - СРО АКФО), проводящая экспертизу самостоятельно, либо с привлечением на договорной основе аккредитованных организаций и/или аттестованных экспертов.

Аккредитованная организация – организация или индивидуальный предприниматель, прошедшие аккредитацию в СРО АКФО на право проведения экспертизы.

Аттестованный эксперт – специалист в сфере фасилити услуг, имеющий сертификат эксперта (далее – Эксперт).

Заявитель – лицо, заинтересованное в независимой оценке производственной деятельности в сфере услуг профессиональной уборки.

Услуги, подлежащие экспертизе - услуги, которые оцениваются на соответствие требованиям федеральных и отраслевых стандартов, стандартов СРО АКФО, иных нормативных документов (СанПиНы, технические регламенты и др.) (далее – Услуги).

Экспертное заключение – документ, подготовленный Экспертной организацией по итогам проведенной Экспертизы.

II. Общие положения

2.1. Настоящее Положение регламентирует организацию и проведение силами Экспертной или Аккредитованной организации независимой оценки производственной деятельности юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги клининга.

2.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования», ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки – клининговые услуги. Общие технические условия», ГОСТ Р 57595-2017 «Услуги профессиональной уборки – клининговые услуги. Термины и определения», Устава, внутренних документов и стандартов СРО АКФО.

2.3. Целью организации и проведения Экспертизы является анализ объема выполненных работ, документального обеспечения технологических процессов, уровня подготовки персонала, обеспечения и контроля качества предоставляемых услуг для подготовки и оформления экспертного(ых) заключения(й) на предмет установления соответствия Услуг требованиям нормативных документов, указанных в разделе I настоящего Положения.

2.4. Основанием для проведения Экспертизы является заявление заинтересованного лица – Заявителя на имя руководителя Экспертной организации. Форма заявления приведена в Приложении №1 к настоящему Положению.

2.5. Заявитель предоставляет в Экспертную организацию необходимую для Экспертизы документацию, а также обеспечивает возможность посещения экспертами объекта(ов) уборки, подлежащих Экспертизе.

2.7. Для проведения Экспертизы заключается договор между заявителем и Экспертной организацией при наличии пакета документов, указанных в Приложении №1 к настоящему Положению.

2.8. Документы представляются Заявителем в 3-х (трех) дневный срок после получения соответствующего запроса от Экспертной организации. Требовать от Заявителя иных сведений и документов, не относящихся к объекту Экспертизы, не допускается.

2.9. Документы представляются на бумажных носителях либо в электронном виде, подписанные квалифицированной ЭЦП.

2.10. Запрашиваемая документация для проведения Экспертизы может предоставляться применительно к отдельным этапам ее проведения.

2.11. Экспертная организация несет ответственность за сохранность документов, представленных для проведения Экспертизы, а также за разглашение конфиденциальной информации, которая стала известна в связи с проведением Экспертизы.

III. Порядок организации и проведения Экспертизы

3.1. Подготовка к проведению Экспертизы:

3.1.1. В течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня получения от Заявителя необходимых документов (Приложение №1), Экспертная организация осуществляет их проверку. Срок проведения проверки представленной документации может быть продлен по соглашению сторон.

3.1.2. Заявителю направляется проект договора с расчетом размера платы за проведение Экспертизы, подписанный Экспертной организацией либо мотивированный отказ в проведении Экспертизы, при этом полученные в печатном виде документы, подлежат возврату Заявителю.

3.1.3. В случае, если недостатки в представленных Заявителем документах, послужившие основанием для отказа в принятии их на Экспертизу, можно устранить без возврата этих документов и Заявитель не настаивает на их возврате, Экспертная организация устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 5-ти (пяти) рабочих дней.

3.1.4. Заявитель, получив проект договора, подписывает его и направляет в Экспертную организацию для выставления счета на оплату Экспертизы.

3.2. Проведение Экспертизы:

3.2.1. Предметом проведения Экспертизы является анализ позиций, указанных в п.2.3 настоящего Положения.

3.2.2. Срок проведения Экспертизы не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней, за исключением случаев, отдельно оговоренных сторонами договора.

3.2.3. Экспертиза проводится Экспертной организацией после поступления оплаты в соответствии с условиями заключенного договора.

3.2.4. Для проведения Экспертизы Экспертная организация вправе привлекать на договорной основе Аккредитованные организации, а также Экспертов – специалистов соответствующих областей деятельности.

3.2.5. Итогом проведения Экспертизы является Экспертное заключение, содержащее выводы о соответствии или несоответствии оказываемых Услуг положениям и требованиям документов, указанных в разделе I настоящего Положения.

3.2.6. Экспертное заключение подписывается Экспертом(ами), участвовавшим(и) в проведении Экспертизы и утверждается руководителем Экспертной организации либо должностным лицом, уполномоченным таким руководителем.

3.2.7. Выдача Заявителю Экспертного заключения осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания Экспертизы, если иное не указано в договоре. Заключение выдается в 3-х (трех) экземплярах.

IV. Ведение реестра выданных Заключений

4.1. Экспертная организация ведет Реестр выданных Экспертных заключений, в котором указываются:

- а) идентификационные сведения о Заказчике (Заявителе);
- б) идентификационные сведения об объекте (объектах) уборки;
- в) сведения о результате Экспертизы;
- г) дата выдачи и реквизиты Экспертного заключения.

4.2. Информация, содержащаяся в Реестре выданных Экспертных заключений, является открытой.

V. Выплата вознаграждения за проведение Экспертизы

5.1. Проведение Экспертизы осуществляется за счет средств Заявителя на условиях договора с Экспертной организацией.

5.2. Размер оплаты за проведение Экспертизы устанавливается в соответствии с расчетом цены (Приложение №2 к настоящему Положению).

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение разработано в целях оказания содействия членам СРО АКФО и иным организациям/индивидуальным предпринимателям в независимой оценке объема и качества выполняемых Услуг.

6.2. Члены СРО АКФО имеют право на льготу по оплате Экспертизы по настоящему Положению. Размер льготы определяется руководителем Экспертной организации.

6.3. Настоящее положение действует с момента его утверждения и может быть дополнено/изменено по решению Правления СРО АКФО.

Форма заявления на проведение независимой экспертизы клининговых услуг

Руководителю Саморегулируемой организации
Ассоциация клининговых и фасилити
(техническая эксплуатация) операторов (СРО АКФО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу провести независимую экспертизу клининговых услуг на объекте(ах) по адресу:

1.1. _____

1.2. _____

1.3. _____

2. К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

- копии технического задания на оказание услуг;
- копии приложений к договору(ам) на оказание услуг (перечень видов, объемов и периодичности услуг) и иной исполнительной документации на оказание услуг;
- технологические инструкции на процессы уборки и ухода за поверхностями;
- должностные инструкции персонала;
- инструкции по рабочему месту (технологические карты), журналы приема-передачи смен, оборудования и другая техническая документация;
- документы, подтверждающие обучение персонала и присвоение им соответствующей квалификации (при наличии);
- документацию по охране труда и технике безопасности;
- документацию, подтверждающую наличие в организации системы контроля качества или системы менеджмента качества (при наличии).

**Размер вознаграждения за проведение независимой экспертизы
оказания услуг по профессиональной уборке (клинингу)**

1. Размер платы за проведение экспертизы определяется по формуле:

$$\text{БСиж} = \text{Аиж} + \text{Виж} \times \text{Хж},$$

где: БСпдж - стоимость экспертизы (в рублях);

Аиж - первая постоянная величина, равная 60 000 рублей;

Виж - вторая постоянная величина, равная 10 000 рублям;

Хж – количество выполняемых экспертами работ при проведении экспертизы.

2. При расчете платы за проведение экспертизы учитывается сумма налога на добавленную стоимость.